

ZINEUSKADI 2022

“ZINEUSKADI”

ZE: 01-22

“Ikus-entzunezkoen arloko profesionalentzako laguntzen deialdia, Euskal Autonomia Erkidegotik kanpo egiten diren merkatuetan, azoketan eta ekitaldi profesionaletan parte hartzeko”.

1.- Deialdia

Zineuskadik, Kultura eta Hizkuntza Politika Sailarekin elkarlanean, egokitzen jotzen du ikus-entzunezkoen arloko jarduera profesionala babestea euskal kulturako enpresa eta tarteko eragileei dirulaguntzak emanez, ikus-entzunezko sektorearekin lotuta kanpoan egiten diren azoketan, merkatuetan eta ekitaldi profesionaletan parte har dezaten.

Helburu anitzak ditu egitasmo honek: lehenik eta behin, nazioartekotzeko eta ekoizpen kulturaleri irteera komertzial berriak topatzeko aipatutako sektorea egiten ari den esfortzua babestea; bigarrenik, euskal eragile kulturalen eta kanpoko eragileen arteko topaketak eta elkartrukeak sustatzea; eta, hirugarrenik, Euskal Autonomia Erkidegoan (EAE) sortutako eta ekoiztutako kultura kanpoan zabaltzen laguntzea.

2.- Helburua

2022ko ekitaldian zehar ikus-entzunezkoen sektoreko profesionalei laguntzak emateko oinarriak ezartzea da deialdi honen helburua, **2022ko urtarrilaren 1 eta abenduaren 31** artean **EAetik kanpo egiten diren** ikus-entzunezkoen sektoreko merkatuetan, azoketan edo ekitaldi profesionaletan parte har dezaten.

Deialdi horren baitan sartuta egongo dira hauek:

- a) Jardueren programa espezifikoa eta/edo standaren bidez Euskadiko sektorearen presentzia kolektiboa aurrez ikusita dutenak.
- b) Ofizialki azoka, merkatu edo garapeneko foro gisa izendatzen direnak, eta dagokion jarduera profesionaleko enpresei edo bitarteko pertsoneri berriaz zuzendutako espazio bat edo jardueren egitarau bat dutenak. Deialdi honetan sartuta daude online egiten diren garapeneko foroak edo merkatuak. Espazio edo egitarau industrial bat sor dadin behar diren ezaugarriak betetzen direla ulertuko da baldin eta ekitaldiak berriaz ikus-entzunezko profesionalei zuzendutako egitarau edo espazio bat badu, enpresen arteko harremana sortzeko behar adinako baliabideak dituenak. Halaber, espazio edo egitarau horrek ekitaldiaren komunikazioetan agertu beharko du (adb., webgunean).
- c) Beste izendapen batzuk dituzten ekitaldiak, haien edukiak eta eragile parte-hartzaileen profila direla eta, b) paragrafoan aipatutako antzekoak izan daitezkeenak. Kasu honetan, eskaera egin duen erakundeak dokumentu bidez ziurtatu beharko ditu aurrez ikusitako helburu eta kontaktuak.

3.- Onuradunak

Egoitza edo egoitza soziala Euskal Autonomia Erkidegoan duten pertsona fisikoak edo juridiko-pribatuak izatea, eta Hezkuntza, Kultura eta Kirol Ministerioi Zinemagintzaren eta Ikus-entzunezko Arteen Institutuko (ICAA) Enpresa Zinematografikoen eta Ikus-entzunezko Enpresen Administrazio Erregistroan inskribatuta egotea.

Onuradun posibleek ziurtatu egin beharko dute azokara, merkatura edo espaziora joango direla, beharrezkoa den ziurtagiriaren bidez (gonbidapena bada, gonbidapenaren email ofiziala onartuko dugu).

Ezingo dituzte laguntzak jaso honako hauek:

- Penalki edo administratiboki zigortuta dauden pertsonak eta erakundeak eta, hortaz, dirulaguntza eta laguntza publikoak jasotzeko aukerarik ez dutenak, edo horiek jasotzea galarazten dien debeku

legal bat dutenak; horren barruan sartzen dira sexu-diskriminaziotatik gertatzen direnak, Emakumeen eta Gizonen berdintasunari buruzko otsailaren 18ko 4/2005 Legearen seigarren azken xedapenean jasotzen denaren arabera.

- Dirulaguntzei buruzko 2003ko azaroaren 17ko 38/2003 Lege Orokorreko 13.2 eta 13.3 artikuluetan jasotako gorabeheraren bat betetzen duten pertsonak edo erakundeak.
- Sektoreko elkarte profesionalak.

4.- Laguntzen xedea, zenbatekoa eta muga

- a) Talde edo enpresako ordezkari batek azoketara edo ekitaldietara joateko egin behar diren joan-etorrien, ostatuaren, dieten eta akreditazioaren gastuak ordaintzeko izango dira laguntzak. Bertaratzea online izanez gero, taldeko edo enpresako bi ordezkariaren akreditazioa ordainduko da gehienez. Hegazkineko txartela aurkeztu behar da, eta izenak bat etorri behar du akreditazioan ageri den izenarekin.
- b) Standa alokatzea eta egokitzea.
- c) Balizko bi kasu horietatik kanpo dauden gastuak ez dira diruz lagunduko inola ere. Halaber, inola ere ez da diruz lagunduko BEZ kengarriaren zenbatekoari dagokion gastua, pertsona edo erakunde onuraduna zerga horren aitortpena egitera behartuta dagoenean.

Deialdi honetan aurrez ikusitako laguntzetarako guztizko gehieneko zenbatekoa berrogeita bost mila eurokoa (45.000 €) izango da eta laguntza honek biltzen dituen bi deialdien artean banatuko da:

- a) 22.500 € 2022ko urtarrilaren 1etik 2022eko ekainaren 15era sortutako gastuak ordaintzeko.
- b) 22.500 € 2022ko ekainaren 16tik 2022ko abenduaren 31ra arteko aldirako.

5.- Dirulaguntzak kalkulatzeko gehieneko erreferentziak:

1.- Honela banatuko dira laguntzak:

a) Joan-etorrietarako gastuak:

- Hegazkina: hegazkineko txartela, akreditazioa duen pertsonaren izenean; eta faktura, eskaera egin duen pertsonaren izenean.

- Garraio publikoa: txartel arruntaren kostua.

- Norbere autoa: 0,25 euro km bakoitzeko, gehi autobideko eta aparkalekuko gastuak. Kilometroak kalkulatzeko, eskatzailearen establezimendua edo egoitza soziala izango da abiapuntua.

- Alokaturako ibilgailua: alokairuaren kostua, erregaia, autobideko gastuak eta aparkalekua. Ez da barruan sartzen ibilgailua helmugan alokatzen bada, barnean mugitzeko.

Azoka edo ekitaldia egingo den lekuaren arabera:

- 5.000 km baino gehiagoko distantziara: 1.000 euro.
- 1.201 eta 5.000 km arteko distantziara: 800 euro.
- Gehienez 1.200 km-ko distantziara: 500 euro.

Kilometroen kopurua honela kalkulatu da: pertsona fisikoaren edo juridikoaren egoitzatik, egoitza sozialetik edo establezimendutik jarduera egingo den tokira arte dagoen joan-etorriko distantzia.

Baremo hori bera erabiliko da hegazkineko eta/edo treneko txartelen kasuan:

- 5.000 km baino gehiagoko distantziara: 1.000 euro.
- 1.201 eta 5.000 km arteko distantziara: 800 euro.
- Gehienez 1.200 km-ko distantziara: 500 euro.

Kilometroen kopurua honela kalkulatu da: pertsona fisikoaren edo juridikoaren egoitzatik, egoitza sozialetik edo establezimendutik jarduera egingo den tokira arte dagoen joan-etorriko distantzia.

Barne hartzen ditu jaialdiaren baitako bidaiak, hau da, hoteletik barrutira joateko taxi/autobus/tren txartelak; aurrez frogatu egin beharko dira eta gehieneko zenbatekoaren barruan egon beharko dute.

b) Ostaturia: Gau bakoitzeko 75 euro Espainian eta 120 euro Espainiatik kanpo, aurrez fakturarekin frogatuta.

c) Mantenu-dietak: dieta osoaren zenbatekoa 40 eurokoa izango da Espainian, eta 60 eurokoa Espainiatik kanpo; aurrez frogatu egin behar da fakturaren edo tiketaren bidez.

2.- Muga orokorra onuradun bakoitzeko

Onuradun batek deialdi bakoitzean jasotzen dituen dirulaguntzen baturak ezingo du inolako kasutan **3.000** eurotik gorakoa izan.

3.- Dirulaguntza ematea eta, dagokionean, ordaintzea Euskal Autonomia Erkidegoko Administrazio Orokorrak eta haren organismo autonomoek emandako eta izaera bera duten dirulaguntzen edo laguntzen baitan hasitako itzultzeko edo zehapeneko beste edozein prozedura amaitzearen mende egongo da, hura izapidetze-bidean dagoenean oraindik. Gainera, dirulaguntza ematea eta, dagokionean ordaintzea jasotako dirulaguntza itzultzearen mende egongo da itzultzeko prozedura bat amaitzean, horren inguruko ebazpena eman denean.

5.- Eskaerak, epeak eta aurkeztu beharreko dokumentazioa

Deialdi bakoitza amaitu eta hurrengo egunean hasiko da eskaerak aurkezteko epea, **eta aldi bakoitzaren mugaegunetik 15 egunera amaituko da.** Dirulaguntzen lerro honek bi deialdi barne hartzen ditu: lehen, **2022ko urtarrilaren 1etik 2022ko ekainaren 15erako** aldia estaltzeko; eta, bigarrena, **2022ko ekainaren 16tik abenduaren 22ra** artean egindako gastuak arintzeko.

Hala, lehen zatia jasotzeko epea 2022ko ekainaren 16tik uztailaren 1era artekoa izango da. Bigarren zatia jasotzeko epea 2022ko abenduaren 23tik 2023ko urtarrilaren 7ra artekoa izango da.

Ez da onartuko mugaeguna baino beranduago bidalitako eskaerarik.

Eskaerak I. eranskinean dagoen instantzia-ereduan formalizatuko dira eta zehaztutako dokumentazioa gehitu beharko zaio. **Eskaera horiek helbide elektronikoko honetara bidali behar dira: info@zineuskadi.eu.** Jasotako eskaeratzat hartuko dira hartu izanaren agiria eta Zineuskadi elkarteak emandako espediente-zenbakia dutenak.

I. eranskinean agertzen da gehitu beharreko dokumentazio guztia eta, bereziki, honako hauek gehitu behar direla nabarmentzen da: merkatu bakoitzaren jarduera-txostena, gastu guztiak laburbiltzen

dituen Excel dokumentua, gastu horiei dagozkien fakturak eta ordainketen banku-frogagiria. Ez da gastu bezala onartuko, honela aurkeztu ezean: faktura eskatzailearen izenean eta ordainketaren frogagiria (otorduen, bidesarien eta/edo taxien tiketak izan ezik).

Eskaerak aurkezteak deialdi honetako oinarriak ezartzen dituzten baldintzak modu formalean eta espresuki onartzea dakar berekin.

6.- Aurkeztutako eskaeran egon daitezkeen akatsak konpontzea

Laguntza-eskaera baldintza guztietan beteta ez balego, ZINEUSKADI elkarteko zerbitzu teknikoek eskatzaileari ikusitako akatsak konpontzeko eskatuko diote. Errekerimendu hori jakinarazpen-helburuetarako eskatzaileak emandako posta elektronikora egingo da. Aipatutako helbideak erabilgarri egon beharko du prozesu osoan. Errekerimenduari eta eskatutako zuzenketari 10 eguneko epean erantzunik ez emateak eskaera aurkezteari uko egitea eragingo du.

7- Balorazio Batzordea

Aurkeztutako eskaerak aztertzeko eta ebaluatzeko, Balorazio Batzordea eratuko da.

Kide hauek osatuko dute Batzordea:

- a) ZINEUSKADIKo presidentea: Eusko Jaurlaritzako Kultura eta Hizkuntza Politika Sustatzeko zuzendaria edo, bestela, boterea eskuordetzen dion pertsona.
- b) ZINEUSKADIKo nazioartekotze arloko arduraduna: Esther Cabero eta/edo Mar Izquierdo.

Batzorde horrek, ezarritako esleipen-irizpideen arabera, dirulaguntza emateko proposamena adostu eta ZINEUSKADI elkarteko Zuzendaritza Batzordeari aurkeztuko dio.

Aurkeztutako eskaerak ongi ebaluatu ahal izateko beharrezkotzat jotzen badu, Balorazio Batzordeak egokitzat jotzen dituen argibideak eska diezazkieke eskatzaileei.

8.- Bateragarritasuna

Deialdi honetan emandako laguntzak beste edozein erakunde publiko edo pribatuk emandako eta helburu bera duten beste dirulaguntza, laguntza, sarrera edo baliabide batzuekiko bateraezinak izango dira.

9.- Emateko akordioa

1.- Aurkeztutako eskaerak aztertu eta ebaluatu ondoren, Balorazio Batzordeak ZINEUSKADI Elkarteko Zuzendaritza Batzordeari bidaliko dizkio dagokion txostena eta laguntzak emateko proposamena; ondoren, Elkarteko presidentek laguntzak emateko akordioa emango du.

2.- Deialdi honetako laguntzak emateko akordioa ZINEUSKADIREn webgunean argitaratuko da, publiko orokorrak ezagutu dezan, eta laguntzak eskatu dituztenei posta elektronikoen bidez jakinaraziko zaie. Jakinarazpen-data gisa lehenengo gertatu dena hartuko da.

3.- Interesa duen pertsona edo erakunde bakoitzari ebazpena emateko eta ebatzitakoaren berri emateko

gehieneko epea sei hilabetekoa izango da dagokion eskaera aurkeztu den hurrengo egunetik zenbatzen hasita. Epe hori inolako ebazpenik eman gabe igaroko balitz, interesdunek haien dirulaguntza-eskaera onartuzat eman dela ulertu ahal izango dute.

10.- Pertsona edo erakunde onuradunen betebeharrak

Ordainketa-agindua izenduna izango da (onuradunaren izenean egongo da) eta ordainketa bakarrean egingo da. Laguntza esleitu eta **arrazoitu** ondoren izapidetuko da ordainketa, behin onuradunak onartzen duenean.

Deialdi honetan araututako laguntzen onuradunak diren subjektuek betebeharrak hauek bete beharko dituzte:

- a) Emandako laguntza onartzea. Horrekin lotuta, laguntza eman izanaren jakinarazpena jasotzen den datatik zenbatzen hasi eta hamabost egun baliouduneko epean erakunde onuradunek espresuki laguntzari uko egingo ez baliote, onartuta geratu dela ulertuko da.
- b) **Basque.Audiovisual-en** webgunean eta katalogoan proiektuaren fitxa bat sortzea. Enpresak dagoeneko profil bat ez badu, alta eman beharko zaio, eta proiektuari buruzko informazioa eguneratuta izateko konpromisoa hartu beharko du.
- c) Helburu bera duten eta Estatuko zein nazioarteko edozein administrazio, erakunde publiko edo pribatutatik iritsitako beste laguntza edo dirulaguntza batzuk jaso izana jakinarazi beharko zaio ZINEUSKADIri.
- d) Euskal Autonomia Erkidegoko Aurrekontu Orokorraren mendeko laguntzak eta dirulaguntzak jasotzearekin lotuta ezarrita dagoen beste edozein betebeharrak edo eginkizun.

11.- Dirulaguntza ordaintzea

Deialdi bakoitzeko ordainketa bakarraren bidez burutuko da esleitutako dirulaguntzaren ordainketa, jarduera amaitu eta dagokion **justifikazioa** jaso ondoren.

Onuraduna bere zerga-betebeharrak edo Gizarte Segurantzarekin lotutakoak betetzeari dagokionez egunean ez dagoen edo diru-itzuleraren jatorria aitortzen duen ebazpenaren arabera zorduna den bitartean ez da inolako ordainketarik egingo.

Dirulaguntza horien onuradunak diren pertsonak edo erakundeek I. ERANSKINEAN eskatutako dokumentazioa aurkeztu beharko dute; betiere, diruz lagundutako jarduera amaitu eta hurrengo hiru hilabeteetan eta ezarritako epeen aurretik: **2022ko uztailak 1** eta **2023ko urtarrilak 7**.

12.- Ez betetzeak

1.- Ez bete izanaren kasuak izango dira hauek:

- a) Dirulaguntza lortu izana horretarako eskatutako baldintzak faltsututa edo lortzea eragotziko zuketena haiek ezkatututa.
- b) Deialdi honetan aurrez ikusitakoekiko ezberdinak diren jardueretarako jasotako laguntzak erabat edo partzialki aplikatzea.

- c) Deialdi honetan ezarritako betebeharrak edo, dagokionean, emateko ekitaldian ezarritakoak ez betetzea.
- d) Dagokionean, laguntzaren likidazio-akordioan horretarako ezarritako epean zenbatekoa ez itzultzea.
- e) Beste edozein xedapenetan izaera orokorrarekin ezarrita dagoen eta derrigor bete beharra dagoen beste edozein.

13.- Itzultzea

Onuradunak emandako laguntza bete izana behar bezala justifikatuko ez balu edo aurreko ataleko kasuren bat beteko ez balu, ordaindutako laguntza osorik edo partzialki eta laguntza ordaindu den unetik itzulera egin den unera arteko berandutze-interesak itzultzea eskatuko zaio proportzionaltasuneko printzipioak ezarritakoaren arabera.

XEDAPEN OSAGARRIA

Izaera Pertsonaleko Datuak Babesteari buruzko 1999ko abenduaren 13ko 15/1999 Lege Organikoak eta Datuak Babesteko Euskal Bulegoaren Jabetza Publikoko eta Sormeneko Izaera Pertsonaleko Datuen Fitxategiei buruzko 2004ko otsailaren 25eko 2/2004 Legeak xedatutakoa betez, deialdi hau izapidetzeko garaian jasotako datu pertsonalak fitxategi batean jasoko dira (datu horien tratamendua eta argitalpena baimendu dute bertan parte hartzen dutenek). Fitxategi horren helburua izango da dirulaguntzen deialdi hau eta harekin lotutako beste edozein administrazioko espediente edo prozedura kudeatzea eta deialdian parte hartu duten pertsonen inguruko informazioa ematea. ZINEUSKADI elkarteak da fitxategi horren arduraduna. Datuetara sartzeko, horiek zuzentzeko, ezeztatzeko eta haiei aurka egiteko eskubideak erabili ahal izango dira ZINEUSKADIren aurrean. Horretarako, helbide honetara jo beharko da:

ZINEUSKADI elkarteak

TABAKALERA eraikina (3. solairua)
Andre zigarrogileak plaza, 1
20012 Donostia

Gainera, deialdi honetan parte hartu duten pertsonen fitxategian jasotako datu pertsonalak Euskal Autonomia Erkidegoko beste administrazio publiko batzuei uzteko baimena ematen dute deialdiaren helburuarekin bat datozen helburuetarako. Gainera, ZINEUSKADI elkarteak baimena ematen diote beste erakunde publiko batzuetan aurkeztutako dokumentuak egiazkoak direla egiaztatzeko.

Donostian, 2022ko otsailaren 16an

ZINEUSKADI Elkarteko presidentea
Aitziber Atorrasagasti Calcedo