**I ERANSKINA - ANEXO I**

**ESKABIDE ORRIA - HOJA DE SOLICITUD**

(**“ITXITIK”** Euskal Autonomia Erkidegoko berrogeialdiaren inguruko film laburren ekoizpenari zuzendutako laguntza deialdia)

*(Convocatoria de ayudas “****ITXITIK”*** *a la producción de cortometrajes de cuarentena en la Comunidad Autónoma de Euskadi)*

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **ESKATZAILEAREN DATUAK - *DATOS DEL SOLICITANTE*** | | | | | | |
| Eskatzailearen izena - *Nombre del solicitante*: | | | | | | |
| N.A.N. - D.N.I. / *I.F.K. - C.I.F.:* | | | |  | | |
| Legezko ordezkariaren izena - Nombre del representante legal: | | | | | | |
| Ordezkariaren N.A.N. - *D.N.I. del representante*: | | | | |  | |
| Eskatzaileren helbidea - *Domicilio del solicitante*: | | | | | | |
| P.K. - C.P.: | |  | Herria- Localidad: | | |  |
| 🖀: |  | | Web helbidea –*Dirección web:* | | |  |
| Helbide elektronikoa - *Dirección de correo electrónico*: | | | | | |  |
|  | | |  | | | |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Diru-laguntzaren onuradun suertatzen bada, **ORDAINKETA EGITEKO DATUAK**  **DATOS PARA EL PAGO**, en el caso de que resulte beneficiario de ayuda: | | | | |
| Aurrezki Entitatea - Entidad bancaria: | | |  |  |
| Agentzia - Agencia: |  | | |  |
| Kontu zk. - Nº de cuenta: | | 🞎 | | |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Goian adierazitako entitatearen legezko ordezkari naizen aldetik, eskabide-orri honetan emandako argibide eta datuak egiazkoak direla adierazten dut. Orobat, Zineuskadik 2020 urteko deialdian ezarri dituen baldintzen jakinaren gainean egonik, berauek zuzen betetzeko asmo sendoa adierazten dut. Azkenik, legez ordezkatzen dudan erakundea(k) ( dagokionean hala adierazi):  ⁭ Ondoren adierazten diren legez kanpoko eta bateraezinak diren laguntza fiskal hauetara ez duela jo: Araba I, II, III (CR 48/99, CR 49/99, CR 58/00); Bizkaia I, II, III ( CR 52/99, CR 54/99, CR 60/00); Gipuzkoa I, II, III ( CR 50/99, CR 53/99, CR 59/00).  ⁭  Goian adierazitako laguntza baten edo gehiagoren onuradun izan dela eta itzuli egin dituela edota blokeaturiko kontu batean ordaindu egin dituela, dagozkion interesak barne.  ⁭ Goian adierazitako laguntza baten edo gehiagoren onuradun izan dela eta ez dituela itzuli ezta blokeaturiko kontu batean ordaindu egin ere, dagozkion interesak barne.  *Zigor penal edo administratibo bidez laguntza publiko edo diru-laguntzak lortzeko aukera galduta ez izatea, edo ez izatea horretarako ezgai bilakatzen dituen lege-debekuarik, Gizon eta Emakumeen Berdintasunerako 2005eko otsailaren 18ko 4/2005 Legeko seigarren azken xedapenak ezarritakoaren arabera sexu-bazterkeriak eragindakoak barne.*  *Ez betetzea diru-laguntzei buruzko 2003ko azaroaren 17ko 38/2003 Lege Orokorreko 13.2 eta 13.3 artikuluetan jasotzen den baldintzarik.*  *Ez izatea sektoreko elkarte profesionala.*  *Aurkezten den proiektua argitaratu gabea eta oraindik filmatu gabea izatea.* | | *En representación de la entidad indicada, certifico la veracidad de los datos expuestos en este impreso de solicitud. Asimismo y de conformidad con las condiciones establecidas en la presente convocatoria de Zineuskadi para el año 2020, prometo cumplirlas en su totalidad. Finalmente declaro que la entidad a la que represento (indicar el caso aplicable):*    *⁭ No ha accedido a ninguna ayuda fiscal ilegal e incompatible entre las siguientes: Álava I, II, III (CR 48/99, CR 49/99, CR 58/00); Bizkaia I, II, III (CR 52/99, CR 54/99, CR 60/00; Gipuzkoa I, II, III (CR 50/99, CR 53/99,CR 59/00)).*  *⁭ Ha accedido a una o más de dichas ayudas y ha reembolsado la(s) misma(s) o la ha pagado en una cuenta bloqueada, junto con los intereses correspondientes.*  *⁭ Ha accedido a una o más de dichas ayudas y no ha reembolsado la(s) misma(s) ni la(s) ha pagado en una cuenta bloqueada, junto con los intereses correspondientes*  *No se encuentra sancionada penal o administrativamente con la pérdida de la posibilidad de obtención de subvenciones o ayudas públicas, ni se halla incursa en alguna prohibición legal que inhabilite para ello, con inclusión de las que se hayan producido por discriminación de sexo de conformidad con lo dispuesto en la Disposición Final Sexta de la Ley 4/2005 del 18 de febrero, para Igualdad de Mujeres y Hombres.*  *No concurre ninguna de las circunstancias recogidas en el artículo 13.2 y 13.3 de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, General de Subvenciones.*  *No se trata de una asociación sectorial profesional.*  *El proyecto presentado es inédito y aún no filmado.* |
| **OHARRA:**  Datu Pertsonalak Babesteari buruzko abenduaren 13ko 15/1999 Lege Organikoarekin eta Datu Pertsonaletarako Jabetza Publikoko Fitxategiei eta Datuak Babesteko Euskal Bulegoa Sortzeari buruzko otsailaren 25eko 2/2004 Legearekin bat etorriz, deialdi honen tramitazioan jasotako datu pertsonalak, parte-hartzaileek erabiltzea eta argitaratzea baimendu dituztenak, fitxategi batean jasoko dira. Fitxategi honen helburua deialdi honetako diru-laguntzak eta deialdi honekin zer ikusia duten beste edozein prozedura edo espediente administratiboa kudeatzea izango da, eta baita deialdi honetara aurkezten diren pertsonei deialdiaren garapenari buruz informatzea ere. Fitxategi honen arduraduna ZINEUSKADI Elkartea da. Lege horretan adierazitako sarbide, zuzenketa, ezabatze eta aurkatze eskubideak erabiltzeko Kultura Saileko Zerbitzu Zuzendaritzara jo beharko da, helbide honetara: Andre Zigarrogileen Plaza, 1 Donostia-San Sebastián 20012.  Halaber, deialdi honetan parte hartu duten pertsonek fitxategian dauden datu pertsonalak Euskal Autonomia Erkidegoko beste herri-administrazioei uzteko baimena emate dute, deialdi honen xede berdinetarako bakarrik eta, ZINEUSKADI Elkarteari baimena ematen diote beste erakunde publiko batzuetan aurkeztutako dokumentuen benetakotasuna egiaztatzeko |  | ***NOTA:***  *De conformidad con la Ley Orgánica 15/1999, de 13 de diciembre, de Protección de Datos de Carácter Personal, y con la Ley 2/2004, de 25 de febrero, de Ficheros de Datos de Carácter Personal de titularidad Pública y de Creación de la Agencia Vasca de Protección de Datos, los datos personales recogidos en la tramitación de esta convocatoria, cuyo tratamiento y publicación es autorizado por los y las participantes en la misma, serán incluidos en un fichero cuyo objeto será gestionar la presente convocatoria de subvenciones y cualquier otro procedimiento o expediente administrativo relacionado con la misma, así como para informar a las personas concurrentes a dicha convocatoria de su desarrollo. El o la responsable de este fichero es la Asociación ZINEUSKADI. Los derechos de acceso, rectificación, cancelación y oposición se podrán ejercer ante la Dirección de Servicios del Departamento de Cultura, dirigiéndose para ello a la siguiente dirección: Edf. Tabakalera - Plaza de las Cigarreras 1 – 3ª planta 20012 Donostia-San Sebastián.*  *Asimismo, las personas concurrentes a esta convocatoria dan su consentimiento a la cesión de datos personales contenidos en el fichero a otras administraciones públicas de la Comunidad Autónoma del País Vasco para finalidades coincidentes con el objeto de la convocatoria y autorizan a la Asociación ZINEUSKADI a comprobar en otros organismos públicos la veracidad de los documentos presentados.* |

.…………………............(e)n, 2020ko .................ren .........(e)an

En ……………………................., a ...... de ................. de 2020

Sinadura (1):

Firma (1):

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **AURKEZTU BEHARREKO AGIRIAK**  **DOCUMENTACIÓN A PRESENTAR** | | |
| **Pertsona edo entitateari buruzko agiriak (2)**  🞎 Pertsona juridikoaren legezko ordezkariaren NANaren fotokopia, baita ordezkari horrek duen boterearen kreditazioa ere.  🞎 IFZren fotokopia.  🞎 Ikus-entzunezko ekoizle independente gisa Kultura Ministerioaren Zine eta Ikusentzunezko Arteen Institutuko Zinematografia eta Ikusentzunezko Enpresen Administrazio Erregistroan (ICAA) inskribatuta dagoela egiaztatzen duen agiria.  🞎 Zerga-betebeharrak bete dituela eta Gizarte Segurantzari egin beharreko ordainketak egin dituela adierazten duen egiaztagiria. (4).  🞎 Jarduera Ekonomikoen Zergan dagokion epigrafean altan egotearen egiaztapena.  🞎 Pertsona eskatzaileak sinatutako zinpeko adierazpena, egiaztatzen duena erakundeak ez duela laguntza publikoak lortzeko zigor administratibo edo penalik, ezta ere horretarako gaitasuna kentzen dion legezko debekurik ere, sexu-bereizkeria dela-eta gertatu direnak barne, Emakumeen eta Gizonen Berdintasunerako 4/2005 Legean xedatutakoaren indarrez.  **🞎 Jarduerari buruzko dokumentazioa**   * 1. Proiektu berarentzat eskatutako eta lortutako diru-laguntzen aitorpena eta zenbatekoa, Euskadi.eus-eko ereduaren arabera.   2. a. Proiektuaren azalpen-memoria.   3. Gidoiaren sinopsia (2 orrialde gehienez)   4. Jatorrizko gidoiaren jabetza intelektualaren eskubideak izatearen akreditazioa edo/eta jatorrizko lanarena, eta halakorik izan ezean, jabetza intelektualeko lagapen esklusiborako kontratua egiteko baldintzak hitzartuta daudela ziurtatzea.   5. d. Aurrekontua, partidaka zehaztua.   6. Finantzaketa-plana.   7. f. Fitxa teknikoa eta artistikoa.   8. Zuzendariaren, gidoigilearen eta ekoizlearen lan-historiala.   9. Aurreikusitako egutegia eta filmazio-plana, denbora eta kokalekuak adierazita. |  | **Documentación relativa a la persona/entidad (2)**  🞎 Fotocopia del D.N.I. del representante legal de la persona jurídica así como acreditación del poder de representación que ejerza.  🞎 Fotocopia del N.I.F.  🞎 Acreditación de estar inscrita Registro administrativo de Empresas Cinematográficas y Audiovisuales del Instituto de la Cinematografía y de las Artes Audiovisuales (ICAA) del Ministerio de Educación, Cultura y Deporte.  🞎 Certificación acreditativa de hallarse al corriente de sus obligaciones tributarias, y en los pagos con la Seguridad Social. (4).  🞎 Acreditación de estar dada de alta en el epígrafe correspondiente del Impuesto de Actividades Económicas.  🞎 Declaración jurada suscrita por la persona solicitante de que la entidad no se encuentra sancionada administrativa o penalmente con la pérdida de la posibilidad de obtención de subvenciones o ayudas públicas, o no se halla incursa en prohibición legal alguna que le inhabilite para ello, con inclusión de las que se hayan producido por discriminación de sexo de conformidad con lo dispuesto en la Ley 4/2005, de 18 de febrero, para la Igualdad de Mujeres y Hombres.  **🞎 Documentación relativa a la actividad**   1. Declaración de las ayudas solicitadas y obtenidas para el mismo proyecto y cuantía de las mismas, según modelo establecido en Euskadi.eus. 2. Memoria explicativa del proyecto. 3. Sinopsis del guion (máx 2 págs) 4. Acreditación de tener los derechos de propiedad intelectual sobre el guion original y/o sobre la obra preexistente o en su defecto acreditar tener pactadas las condiciones de opción y futuro contrato de cesión de los derechos. 5. Presupuesto detallado por partidas. 6. Plan de financiación. 7. Ficha técnica y artística. 8. Historial profesional del director, del guionista y del productor/a. 9. Calendario previsto y plan de rodaje, indicando tiempo y localizaciones. |
|  |  |  |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **AURKEZTU BEHARREKO DOKUMENTAZIOARI BURUZKO OHAR ARGIGARRIAK.**  (1) Sinadura:  Eskabidea izenpetzen duenak eta eskaera egiten duenak pertsona bera izan beharko du, eta entitatearen legezko ordezkaria izan.  (2) Pertsonari edo entitaterari buruzko agiriak:  Pertsona edo entitate berak diru-laguntza eskaera bat baino gehiago egiten badu, pertsonari edo entitateari buruzko dokumentazioa eskabide batekin bakarrik aurkeztu beharko du.  (3) Zerga-betebeharrak beteta daudela kreditatzen duen egiaztagiria organo eskudunak igorri beharko du, eskabide-data baino 6 hilabete lehenago. Hala ere, onuradunak gai honen inguruan eskatzen zaizkion egiaztagiri guztiak aurkeztu beharko ditu, prozeduraren fase guztiak garatzen diren bitartean.  (4) Xede berberaz aurkeztutako beste dirulaguntza-eskabideak.  Beste edozein erakunde pribatu nahiz publikori, xede berberaz eskatutako dirulaguntza guztiak zehaztu behar dira eta dirulaguntza horien egoeraren berri eman (ukatua, erantzunaren zain ala emana dagoen eta, hala badagokio, zenbatekoa den)  Beste dirulaguntzarik eskatu ez bada, zinpeko aitorpen bidez adierazi beharko da hori. |  | **NOTAS ACLARATORIAS SOBRE LA DOCUMENTACIÓN A APORTAR.**  (1) Firma:  El firmante de la solicitud habrá de coincidir con el solicitante del a misma, que deberá ser en todo caso quien ostente la representación legal de la entidad.  (2) Documentación relativa a la personal/entidad:  En el supuesto de que la persona o entidad realizara conjuntamente más de una solicitud de subvención, la documentación relativa a la persona o entidad tan sólo deberá presentarse acompañando a una cualquiera de las mismas.  (3) La certificación acreditativa de hallarse al corriente de las obligaciones tributarias deberá haber sido emitida por el órgano competente con no más de 6 meses de antelación a la fecha de solicitud. No obstante el beneficiario estará obligado a presentar cuantas certificaciones sobre este extremo se le exijan durante la sustanciación de todas las fases del procedimiento.  (4) Relación de otras solicitudes de subvención instadas para el mismo objeto.  Habrá de detallarse toda subvención instada a cualquiera otra entidad, pública o privada, para el mismo objeto, detallándose el estado de la misma (denegada, pendiente de contestación, concedida e importe).  En caso de no haberse solicitado, se presentará declaración jurada acreditativa de tal extremo. |